

ภาคผนวกที่ 11

หนังสือสำคัญการจัดทะเบียนอาคารชุด อช.10



(อ.ช.๑๐)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ตามคำขอของผู้มีกรรมสิทธิ์ที่ดินและอาคาร ชื่อ บริษัท เรย์ล ลาซาล 17 จำกัด ทะเบียนเลขที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุด.....“อาโกล์ ลาซาล 17”.....
๒. โฉนดที่ดินเลขที่..... ๓๗๔๒.....
- ตำบล/แขวง..... บางนา..... อำเภอ/เขต..... บางนา.....
- จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร.....
๓. จำนวนอาคาร..... ๕..... หลัง
๔. จำนวนห้องชุด..... ๕๘๑..... ห้องชุด
๕. บันทึกรายละเอียด(รายการทรัพย์สินส่วนกลาง เฉพาะทรัพย์สินส่วนกลางตามมาตรา ๑๕(๕), (๖), (๗))
ทรัพย์สินส่วนกลางตามรายละเอียดแนบท้าย อ.ช. ๑๐

๖. ทรัพย์สินส่วนบุคคล

ห้องชุดเพื่ออยู่อาศัย

จำนวน..... ๕๘๑..... ห้องชุด

ห้อง
ที่
อื่น

“ผู้ได้รับอนุญาตหรือหนังสือสำคัญฉบับนี้มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามมาตรการที่เสนอไว้ในรายงาน
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ”

รายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลาง อาคารชุด อาโล่ ลาซาล 17

โครงการอาคารชุด ARLO LASALLE 17 (อาโล่ ลาซาล 17) โดยการบริหารจัดการโครงการภายหลังก่อสร้างแล้วเสร็จจะดำเนินการโดยนิติบุคคลอาคารชุดจำนวน 1 นิติบุคคล โดยจัดให้มีห้องสำนักงานนิติบุคคล บริเวณชั้น 1 ของอาคาร B ภายในห้องสำนักงานจะมีตู้จัดเอกสารต่างๆ ซึ่งเพียงพอต่อการเก็บเอกสารต่างๆ ทั้งนี้โครงการได้จัดให้มีทรัพย์สินส่วนบุคคล และทรัพย์สินส่วนกลาง ดังต่อไปนี้

1. ที่ดินที่ตั้งอาคารชุด

ที่ดินที่ตั้งอาคารอยู่บนโฉนดเลขที่ 3742 เนื้อที่รวม 4-3-62.5 ไร่ ประกอบด้วยอาคารชุดขนาดความสูง 8 ชั้น จำนวน 4 อาคาร

2. โครงสร้างและสิ่งก่อสร้างเพื่อความมั่นคงและเพื่อป้องกันความเสียหายต่อตัวอาคารชุดตามหลักวิศวกรรม

- 2.1 ส่วนของอาคารชุดที่เป็นฐานราก, เสาเข็ม, เสาคอนกรีตเสริมเหล็ก,
- 2.2 พื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก, พื้นคอนกรีตอัดแรง, คานคอนกรีตเสริมเหล็ก, ผนังภายนอกคอนกรีต, ผนังภายนอกก่ออิฐฉาบปูน, กำแพงรั้วโครงการ, ดาดฟ้า และหลังคา

3. ส่วนของอาคาร ระบบเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ ที่มีไว้เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันของอาคารชุด

- 3.1 ห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด รวมทั้งอุปกรณ์สำนักงานที่อยู่ในห้องสำนักงานนิติบุคคล และระบบควบคุมระบบรักษาความปลอดภัยส่วนกลางของอาคาร
- 3.2 โถงต้อนรับโครงการ
- 3.3 สระว่ายน้ำ
- 3.4 ห้องเครื่องสูบน้ำสระว่ายน้ำ
- 3.5 ห้องน้ำส่วนกลางชาย-หญิง
- 3.6 โถงลิฟท์
- 3.7 ตู้จดหมาย
- 3.8 ห้องเครื่องสูบน้ำ
- 3.9 ถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน
- 3.10 ห้องไฟฟ้าหลังอาคารและระบบควบคุมไฟฟ้าหลักของอาคาร
- 3.11 ระบบบำบัดน้ำเสีย พร้อมอุปกรณ์
- 3.12 ห้องเครื่องซักผ้า
- 3.13 ถนน และทางเดินเท้า
- 3.14 ทางเดินรถ และที่จอดรถยนต์
- 3.15 พื้นที่สีเขียว/สวน ภายในโครงการ

- 3.16 ห้องทำงานส่วนกลาง (Co-Working)
- 3.17 ห้องออกกำลังกายพร้อมอุปกรณ์ออกกำลังกาย
- 3.18 ทางเดินเชื่อมระหว่าง ห้องทำงานส่วนกลาง (Co-Working) กับ ห้องออกกำลังกาย
- 3.19 พื้นชั้นหลังคา
- 3.20 ถังเก็บน้ำาดาดฟ้า
- 3.21 ทางเดินเชื่อมระหว่างอาคาร
- 3.22 พื้นที่สีเขียว/สวน ชั้นหลังคา
- 3.23 โถงลิฟท์ประจำชั้น
- 3.24 ทางเดินประจำชั้น
- 3.25 ห้องพักผ่อนหย่อนประจำชั้น
- 3.26 ห้องระบบไฟฟ้าประจำชั้น
- 3.27 บันไดหลัก บันไดหนีไฟ
- 3.28 ลิฟต์โดยสาร
- 3.29 ระบบสุขาภิบาลส่วนกลาง พร้อมอุปกรณ์
- 3.30 ห้องไฟฟ้า
- 3.31 ระบบไฟฟ้าส่วนกลาง พร้อมอุปกรณ์
- 3.32 ระบบเตือน ป้องกันอัคคีภัยของโครงการ พร้อมอุปกรณ์ดับเพลิง
- 3.33 ระบบสายอากาศโทรทัศน์ ระบบสายโทรศัพท์
- 3.34 ระบบสายล่อฟ้า พร้อมอุปกรณ์บนชั้นดาดฟ้า
- 3.35 ระบบรักษาความปลอดภัยส่วนกลางของอาคาร พร้อมอุปกรณ์ เช่น ประตูคีย์การ์ด
- 3.36 ระบบโทรทัศน์วงจรปิด
- 3.37 ทางเข้าออกโครงการ
- 3.38 ที่จอดรถ ทางรถวิ่ง ทางเท้า ทางเดิน ระหว่างอาคาร
- 3.39 สวนตกแต่ง สวนหย่อม หน้าโครงการ
- 3.40 บ่อหน่วงน้ำ ระบบระบายน้ำฝน
- 3.41 รั้วรอบโครงการ และรั้วตกแต่ง

4. ทรัพย์สินอื่นที่มีอยู่แล้วหรือที่จะมีขึ้นในภายหลังเพื่อใช้เป็นประโยชน์ร่วมกัน สำหรับเจ้าของร่วม